



ȘCOALA GIMNAZIALĂ "I. GH. DUCA"
Str. Mărășești nr. 14, Râmnicu Vâlcea, Jud. Vâlcea
Telefon/Fax: 0350414865
Email: genducavl@yahoo.com

Nr. Înregistrare 3451/04.12.2025

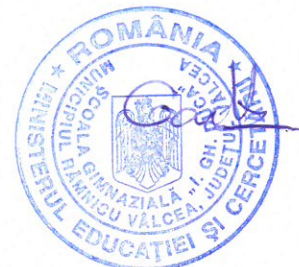
Discutat/Avizat în Consiliul Profesoral 20.11.2025
Discutat/Aprobat în Consiliul de Administrație 21.11.2025

**PROIECT DE DEZVOLTARE A ȘCOLII GIMNAZIALE „I.
GH. DUCA” – RM. VÂLCEA
2025-2029**



ECHIPA DE ELABORARE:

Prof. CLAUDIU GABRIEL GAIȚĂ	– director
Prof. OVIDIU CONSTANTIN RISTEA	– director adjunct
Prof. CARMEN ELENA OPREA	– consilier educativ
Prof. DIANA FLORENTINA POPA	– responsabil CEAC



I. DIAGNOZA

1. Contextul legislativ
2. Argument. Justificarea ciclului de viață al proiectului
 - 2.1. Fundamentarea noului PDI pe rezultatele celui anterior
3. Prezentarea unității de învățământ
4. Analiza diagnostică
 - 4.1. Diagnoza mediului intern
 - a) Cultura organizațională
 - b) Informații de tip cantitativ
 - c) Informații de tip calitativ
 - 4.2. Diagnoza mediului extern

II. STRATEGIA

5. Misiunea și viziunea unității școlare
6. Țintele (scopurile) strategice
7. Resursele strategice
 - 7.1. Resurse curriculare
 - 7.2. Resurse umane
 - 7.3. Resurse financiare și baza materială
 - 7.4. Relații sistemice comunitare și internaționale
8. Opțiunile strategice
9. Rezultate așteptate (pe termen scurt, mediu, lung)
10. Programe pentru realizarea misiunii proiectului (detaliere selectivă)

III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

11. Planurile operaționale

IV. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI

I. DIAGNOZA

1. Contextul legislativ

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput, având la bază:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Legea Nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Regulament-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar/ROFUIP, aprobat prin ordinul de ministru nr. 5.726/06.08.2024;
- HOTĂRÂREA nr. 994 din 18 noiembrie 2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar;
- Ordonanța de urgență privind asigurarea calității educației nr.75/2005 aprobată prin Legea nr. 81/2006;
- Metodologii, ghiduri apărute pe pagina Ministrului educației www.edu.ro;

2. Argument. Justificarea ciclului de viață al proiectului

2.1. Fundamentarea noului PDI pe rezultatele celui anterior

Proiectul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale „I. Gh. Duca” Rm. Vâlcea se circumscrie obiectivelor prioritare stabilite de direcțiile de acțiune ale Inspectoratului Școlar al Județului Vâlcea, formulate în acord cu proiectele pe termen lung și mediu ale Guvernului și Ministerului educației, cu principalele documente europene în domeniul educației a căror semnatară este și România.

Acesta reflectă strategia educațională a organizației pe o perioadă de patru ani școlari, ținând cont de strategia educațională la nivel național și local, dar și de prevederile legale aplicabile.

PDI este elaborat și fundamentat în strânsă concordanță cu mediul și condițiile în care unitatea își desfășoară activitatea, în baza unei analize realiste a mediului extern în care funcționează și a mediului organizațional intern, tehnicile de diagnoză SWOT și PEST(EL) permițând o evaluare echilibrată a resurselor și a impactului pe care factorii externi îl au asupra activității școlii.

PDI are în vedere proiectarea, implementarea și evaluarea unor măsuri de îmbunătățire în zonele identificate drept „puncte slabe”, urmărind și înlăturarea „amenințărilor” sau atenuarea efectelor acestora; stabilirea țintelor strategice pornind de la identificarea „punctelor tari” interne și a „oportunităților” oferite de cadrul legislativ și de comunitatea locală.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementări și inițiative și este motivat de concentrarea atenției asupra finalităților educației timpurii (sprijinirea copilului/elevului în achiziționarea de cunoștințe, capacități, deprinderi și atitudini necesare acestuia la intrarea în școală și pe tot parcursul vieții). Ca parte integrantă a

procesului de dezvoltare instituțională, asigurarea calității este o componentă importantă a Proiectului de dezvoltare al grădiniței impulsivând desfășurarea unor activități din ce în ce mai riguroase de autoevaluare și evaluare la nivel instituțional și individual

Proiectul de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale „I. Gh. Duca” Rm. Vâlcea este realizat de un colectiv de lucru, având ca punct de plecare proiectul anterior, care a reușit să surprindă foarte bine toată problematica instituției noastre și a atins pe deplin țintele strategice propuse, prin viziunea sa flexibilă, prin originalitatea și eficiența continuă a strategiei sale, adaptându-se permanent la nevoile beneficiarilor.

Am analizat cu atenție evoluția resurselor umane, am efectuat o analiză internă a resurselor existente și ne propunem să menținem standardele de calitate în procesul de educație, care se derulează în instituția noastră.

Pe baza unei analize obiective, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație, cu membrii CEAC și responsabilii de catedre și de comisii, am concluzionat faptul că avem în vedere menținerea unui proces instructiv-educativ de calitate, oferind elevilor și cadrelor didactice un climat propice studiului, astfel încât școala să fie vizibilă în comunitate și să răspundă cerințelor unui învățământ modern, competitiv.

Valorificând toate resursele existente, ne propunem să manifestăm o preocupare continuă pentru predarea modernă, flexibilă, să creștem interesul cadrelor didactice pentru organizarea activităților extracurriculare menite să contribuie la îmbunătățirea performanțelor școlare ale elevilor.

Școala este o premisă a incluziunii sociale active, în contextul globalizării tuturor domeniilor de activitate. Un spațiu european deschis al sistemului de învățământ constituie un generator de avantaje, în condițiile respectării diversității regionale, etnice, culturale. Avem deci nevoie de un sistem educativ care să stimuleze interculturalitatea, mobilitatea transeuropeană și cooperarea la toate nivelurile.

Orizontul de timp ales este în strânsă concordanță cu țintele strategice stabilite, estimându-se că în cei patru ani țintele strategice pot fi proiectate, implementate, monitorizate, evaluate și revizuite în funcție de rezultatele evaluării.

3. Prezentarea unității de învățământ

Denumirea școlii: Școala Gimnazială "I. Gh. Duca"

Adresa: Strada Mărășești, nr. 14, Rm. Vâlcea, Tel/fax: : 0350414865, E-mail: genducavl@yahoo.com

Website: <http://www.genducavl.ro/>

Tipul școlii: școală gimnazială, cursuri de zi, orarul școlii: 8,00-15,00

Cu structurile:

Denumirea școlii: GPP „Traian”

Adresa: Str. Grigore Procopiu, nr. 8, Rm. Vâlcea, Tel/fax: : 0350410998, E-mail: gradinitatraian11@yahoo.com

Website: <http://www.genducavl.ro/>

Tipul școlii: școală gimnazială, cursuri de zi, orarul școlii: 8,00-15,00

Denumirea școlii: GPN Nr. 16

Adresa: Strada Nicolae Titulescu, nr. 16), Rm. Vâlcea, Tel/fax: : 0350410998, E-mail: gradinitatraian11@yahoo.com

Website: <http://www.genducavl.ro/>

Tipul școlii: școală gimnazială, cursuri de zi, orarul școlii: 8,00-15,00

Grădinițele funcționează în locații proprii. Cele două unități sunt racordate la toate utilitățile necesare funcționării: apă, canal, electricitate, gaze naturale, telefon, cablu T.V, internet.

Grădinița cu Program Prelungit „Traian” Rm.Vâlcea este o unitate școlară pentru învățământ preșcolar, finanțată din bugetul local, dar și din resurse proprii, adoptând sistemul tradițional de învățământ.

4. Analiza diagnostică

4.1. Diagnoza mediului intern

a) Cultura organizațională

Școala are o cultură organizațională orientată spre rezultate, fundamentate pe o politică educațională de calitate. Ea este rezultatul tuturor practicilor interne, a normelor de conduită, relațiilor școlare, valorilor, aspirațiilor și motivațiilor membrilor unității. Aceasta urmărește în mod constant o serie de direcții strategice: extinderea gradului de participare a angajaților în procesul de luare a deciziilor, activarea spiritului de echipă, recunoașterea contribuției individuale la efortul colectiv și consolidarea respectului reciproc. De foarte mult timp, activitatea școlară include două principii: respectul pentru valori și orientarea spre rezultate. Școala noastră dă valoare talentului personal și locului specific în care ne desfășurăm activitatea. Creștem și ne păstrăm performanți prin intermediul valorilor. Ceea ce ne-a adus pe noi atât de departe este pasiunea pentru anumite modele de comportament și standarde pe care le respectăm. Este vorba de o cultură a încrederii, a puterii de inovare, dorința de competență, de respectare a cuvântului dat și de deschidere spre modernitate. Pe fiecare dintre noi, toate acestea ne fac să creștem și să mergem mai departe, împreună. Ne respectăm cuvântul dat. Ceea ce ne caracterizează este credibilitatea în fața elevilor, a părinților, a colegilor noștri și a celorlalți parteneri sociali. Ne asumăm deciziile luate și promovăm dialogul cu ceilalți. Prin acțiune competentă și etică ne păstrăm respectul câștigat în comunitatea locală.

Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt: egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, toleranță, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare, respect reciproc.

Conducerea școlii a elaborat Regulamentul de ordine interioară care cuprinde norme privind activitatea elevilor, activitatea cadrelor didactice, desfășurând o activitate de consiliere și monitorizare echilibrată ținând cont de personalitatea cadrelor didactice și opiniile, propunerile acestora. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

În ceea ce privește cultura organizațională a elevilor/preșcolarilor, aceștia sunt învățați și îndrumați să respecte reguli de comportare civilizată, de comunicare, de respect reciproc, să manifeste grijă și protecție față de colegi. Elevii școlii poartă uniformă, care îi fidelizează și îi personalizează, evidențiind apartenența la o școală care promovează egalitatea de șanse, eliminând discriminarea.

Consiliul Profesorat și Consiliul de Administrație au comunicat permanent și eficient, găsind norme maleabile, flexibile, care să poată fi asimilate și acceptate de toți membrii organizației.

Iată câteva elemente vizibile ale culturii noastre organizaționale:

- Uniforma specifică este un element de individualitate
- Pagină web (<http://gencucavl.ro>).
- Festivitățile de deschidere și încheiere a anului școlar permit colaborarea cu reprezentanți din alte instituții ale comunității și motivează interesul elevilor pentru propria performanță, prin acordarea de premii și mențiuni.
- Angajații sunt informați la timp cu privire la toate acțiunile care urmează a fi desfășurate
- Transparență în procedura de evaluare.
- Strânsă colaborare între învățători/diriginți și părinți, pentru buna cunoaștere și înțelegere a particularităților elevilor.

În concluzie, școala trebuie să promoveze alternativele și pluralismul, multiculturalitatea, diversitatea, puterea de adaptare și creativitatea, parteneriatul și evoluția în comun.

În ceea ce privește climatul organizației școlare, putem afirma că este un climat stimulat, deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de implicare, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și sprijin reciproc, comunicarea fiind funcțională, atât pe verticală, cât și pe orizontală.

b) Informații de tip cantitativ

Informații privind anul școlar 2025-2026

În anul școlar 2025-2026, Școala Gimnazială „I. Gh. Duca” Rm. Vâlcea are un efectiv de 761 elevi și 24 de clase, din care 14 clase primare și 10 clase gimnaziale.

Nivel de învățământ	Total nr. clase	Total nr. elevi	Anul de studiu	Număr de clase	Număr de elevi
Învățământ preșcolar	10	214	Grupa mică	4,5	90
			Grupa mijlocie	3	64
			Grupa mare	2,5	60
Învățământ primar	14	321	Pregătitoare	3	61
			Clasa I	3	65
			Clasa a II-a	3	66
			Clasa a III-a	3	60
			Clasa a IV-a	3	69
Învățământ gimnazial	8	226	Clasa a V-a	2	50
			Clasa a VI-a	2	51
			Clasa a VII-a	3	61
			Clasa a VIII-a	2	64

Personalul Școlii Gimnaziale „I. Gh. Duca” în anul școlar 2023-2024:

Cadre didactice	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Titulari	51	15	14	22
Suplینitori calificați	8	3	1	4

Distribuția pe grade didactice:

Total	Gradul I	Gradul II	Definitivat	Debutant
Titulari	30	12	12	0
Suplینitori calificați	0	0	0	5

Personal didactic auxiliar:

Nr. crt.	Funcția	Posturi	Posturi ocupate cu personal	
			Calificat	Necalificat
1.	Administrator financiar	2	2	-
2.	Administrator de patrimoniu	1	1	-
3.	Secretar	2	2	-
4.	Bibliotecar	1	1	-

Personal nedidactic:

Nr. crt.	Funcția	Posturi	Posturi ocupate cu personal	
			Calificat	Necalificat
1.	Muncitor	2	2	-
2.	Îngrijitor	12	-	12
3.	Bucătar	2	2	-

Organizarea spațiului școlar

Nr. crt.	Spații școlare	Nr. entități	Stare
1.	Săli de clasă	23	Foarte bună
2.	Laborator informatică	1	Foarte bună
3.	Bibliotecă	1	Foarte bună
4.	Cancelarie	1	Foarte bună
5.	Grupuri sanitare	3	Foarte bună
6.	Cabinet director	1	Foarte bună
7.	Secretariat	1	Foarte bună
8.	Birou contabil	1	Foarte bună
9.	Incinta Lapte și corn	1	Foarte bună
10.	Holuri	3	Foarte bună
11.	Sală de sport	1	Foarte bună
12.	Cabinet medical	1	Foarte bună
13.	Izolator	1	Foarte bună
14.	Cabinet consilier școlar	1	Foarte bună

Informații privind anul școlar 2024-2025

În anul școlar 2024-2025, Școala Gimnazială „I. Gh. Duca” Rm. Vâlcea a funcționat cu un efectiv de 512 elevi și 24 de clase, din care 14 clase primare și 10 clase gimnaziale.

Nivel de învățământ	Total nr. clase	Total nr. elevi	Anul de studiu	Număr de clase	Număr de elevi
Învățământ primar	14	306	Pregătitoare	3	59
			Clasa I	3	68
			Clasa a II-a	3	60
			Clasa a III-a	3	71
			Clasa a IV-a	2	48
Învățământ gimnazial	10	206	Clasa a V-a	2	51
			Clasa a VI-a	3	54
			Clasa a VII-a	2	43
			Clasa a VIII-a	3	58

Personalul Școlii Gimnaziale „I. Gh. Duca” în anul școlar 2023-2024:

Cadre didactice	Total	Primar	Gimnazial
Titulari	37	13	24
Suplینitori calificați	6	1	5

Distribuția pe grade didactice:

Total	Gradul I	Gradul II	Definitivat	Debutant
Titulari	28	5	4	0
Suplینitori calificați	1	2	1	1

Personal didactic auxiliar:

Nr. crt.	Funcția	Posturi	Posturi ocupate cu personal	
			Calificat	Necalificat
1.	Administrator financiar	1	1	-
2.	Secretar	2	2	-
3.	Bibliotecar	1	1	-

Personal nedidactic:

Nr. crt.	Funcția	Posturi	Posturi ocupate cu personal	
			Calificat	Necalificat
1.	Muncitor	1	1	-

2.	Îngrijitor	4	-	4
----	------------	---	---	---

Organizarea spațiului școlar

Nr. crt.	Spații școlare	Nr. entități	Stare
1.	Săli de clasă	23	Foarte bună
2.	Laborator informatică	1	Foarte bună
3.	Biblioteca	1	Foarte bună
4.	Cancelarie	1	Foarte bună
5.	Grupuri sanitare	3	Foarte bună
6.	Cabinet director	1	Foarte bună
7.	Secretariat	1	Foarte bună
8.	Birou contabil	1	Foarte bună
9.	Incinta Lapte și corn	1	Foarte bună
10.	Holuri	3	Foarte bună
11.	Sală de sport	1	Foarte bună
12.	Cabinet medical	1	Foarte bună
13.	Izolator	1	Foarte bună
14.	Cabinet consilier școlar	1	Foarte bună

Informații privind anul școlar 2023-2024

În anul școlar 2023-2024, Școala Gimnazială „I. Gh. Duca” Rm. Vâlcea a funcționat cu un efectiv de 471 elevi și 23 de clase, din care 13 clase primare și 10 clase gimnaziale.

Nivel de învățământ	Total nr. clase	Total nr. elevi	Anul de studiu	Număr de clase	Număr de elevi
Învățământ primar	13	282	Pregătitoare	3	67
			Clasa I	3	59
			Clasa a II-a	3	67
			Clasa a III-a	2	49
			Clasa a IV-a	2	47
Învățământ gimnazial	10	189	Clasa a V-a	3	52
			Clasa a VI-a	2	41
			Clasa a VII-a	3	59
			Clasa a VIII-a	2	35

Personalul Școlii Gimnaziale „I. Gh. Duca” în anul școlar 2023-2024:

Cadre didactice	Total	Primar	Gimnazial
Titulari	36	13	23
Suplینitori calificați	5	0	5

Distribuția pe grade didactice:

Total	Gradul I	Gradul II	Definitivat	Debutant
Titulari	29	4	3	0
Suplینitori calificați	1	2	2	0

Personal didactic auxiliar:

Nr. crt.	Funcția	Posturi	Posturi ocupate cu personal	
			Calificat	Necalificat
1.	Administrator financiar	1	1	-
2.	Secretar	2	2	-
3.	Biblioteca	1	1	-

Personal nedidactic:

Nr. crt.	Funcția	Posturi	Posturi ocupate cu personal	
			Calificat	Necalificat
1.	Muncitor	1	1	-
2.	Îngrijitor	4	-	4

Organizarea spațiului școlar

Nr. crt.	Spații școlare	Nr. entități	Stare
1.	Săli de clasă	23	Foarte bună
2.	Laborator informatică	1	Foarte bună
3.	Bibliotecă	1	Foarte bună
4.	Cancelarie	1	Foarte bună
5.	Grupuri sanitare	3	Foarte bună
6.	Cabinet director	1	Foarte bună
7.	Secretariat	1	Foarte bună
8.	Birou contabil	1	Foarte bună
9.	Incinta Lapte și corn	1	Foarte bună
10.	Holuri	3	Foarte bună
11.	Sală de sport	1	Foarte bună
12.	Cabinet medical	1	Foarte bună
13.	Izolator	1	Foarte bună
14.	Cabinet consilier școlar	1	Foarte bună

Populația școlară în ultimii trei ani pe nivele de învățământ (înscriși la începutul anului școlar):

Anul școlar	Număr total de elevi	Număr de elevi/forme de învățământ	
		Învățământ primar	Învățământ gimnazial
2021-2022	451	262	179
2022-2023	454	281	173
2023-2024	471	282	189
2024-2025	512	306	206

Anul școlar	Număr total de clase	Număr de clase/forme de învățământ	
		Învățământ primar	Învățământ gimnazial
2021-2022	21	12	9
2022-2023	22	13	9
2023-2024	23	13	10
2024-2025	24	14	10
2025-2026	24	15	9

Situația la învățatură în ultimii trei ani (la sfârșitul anului școlar):

Anul școlar	Învățământ primar				Învățământ gimnazial			
	Total	Promovați	Repetenți	Abandon	Total	Promovați	Repetenți	Abandon
2021-2022	258	255	2	1	178	175	3	0
2022-2023	289	282	0	0	183	178	0	0
2023-2024	289	289	0	0	187	187	0	0
2024-2025	302	301	0	1	208	207	1	0

Promovabilitatea:

Anul școlar	Învățământ primar			Învățământ gimnazial		
	Total	Promovați	Abandon	Total	Promovați	Abandon
2021-2022	258	255	1	178	175	0
2022-2023	289	282	0	183	178	0
2023-2024	289	289	0	187	187	0
2024-2025	302	301	1	208	207	0

c) Informații de tip calitativ

ANUL ȘCOLAR 2021-2022			
Promovabilitate	Nr elevi promovați la sfârșitul anului școlar	Nr total de elevi	Procent
	430	436	98.63%
Repetenție	Nr elevi declarați repetenți la sfârșitul anului	Nr total de elevi	Procent
	5	436	1.14%
Abandon școlar	Nr elevi care au părăsit educația	Nr total de elevi	Procent

	1	436	0.23%
Participare olimpiade și concursuri școlare	Număr de premii la diferite faze	Nr total de elevi	Procent
	320	436	73%
ANUL ȘCOLAR 2022-2023			
Promovabilitate	Nr elevi promovați la sfârșitul anului școlar	Nr total de elevi	Procent
	460	460	100%
Repetenție	Nr elevi declarați repetenți la sfârșitul anului	Nr total de elevi	Procent
	0	0	
Abandon școlar	Nr elevi care au părăsit educația	Nr total de elevi	Procent
	0	0	0
Participare olimpiade și concursuri școlare	Număr de premii la diferite faze	Nr total de elevi	Procent
	378	460	82%
ANUL ȘCOLAR 2023-2024			
Promovabilitate	Nr elevi promovați la sfârșitul anului școlar	Nr total de elevi	Procent
	476	476	100%
Repetenție	Nr elevi declarați repetenți la sfârșitul anului	Nr total de elevi	Procent
	0	0	0
Abandon școlar	Nr elevi care au părăsit educația	Nr total de elevi	Procent
	0	0	0
Participare olimpiade și concursuri școlare	Număr de premii la diferite faze	Nr total de elevi	Procent
	415	476	87%
ANUL ȘCOLAR 2024-2025			
Promovabilitate	Nr elevi promovați la sfârșitul anului școlar	Nr total de elevi	Procent
	508	510	99.6%
Repetenție	Nr elevi declarați repetenți la sfârșitul anului	Nr total de elevi	Procent

	1	510	0.2%
Abandon școlar	Nr elevi care au părăsit educația	Nr total de elevi	Procent
	1	510	0.2%
Participare olimpiade și concursuri școlare	Număr de premii la diferite faze	Nr total de elevi	Procent
	590	510	116%

Indicatori de calitate ai resursei umane (an școlar 2024-2025)

Indicatorul			
a) Pondere personal didactic cu o vechime în unitate mai mare de 4 ani	Nr. cadre didactice cu o vechime în unitate mai mare de 4 ani	Nr. total de cadre didactice	Procent
	24	43	55.81%
b) Pondere personal cu gradul I	Nr. cadre didactice cu gradul I	Nr. total didactice cadre	Procent
	28	43	65,11%
c) Pondere personal cu gradul II	Nr. cadre didactice cu gradul II	Nr. total didactice cadre	Procent
	5	43	11,62%
d) Competențe de utilizare a calculatorului (Word, Excel) în rândul cadrelor didactice	Nr. cadre didactice cu competențe de utilizare a calculatorului (Word, Excel)	Nr. total didactice cadre	Procent
	0	0	0
e) Ponderea cadrelor didactice cu gradație de merit	Nr. cadre didactice cu gradație de Merit	Nr. total didactice cadre	Procent
	1	43	2,32%
f) Ponderea cadrelor didactice care în ultimii 5 ani au urmat cel puțin o formă de perfecționare	Nr. cadre didactice care în ultimii 5 ani au urmat cel puțin o formă de perfecționare	Nr. total didactice cadre	Procent
	0	0	0

Indicatori de calitate ai resursei umane (an școlar 2023-2024)

Indicatorul			
a) Pondere personal didactic cu o vechime în unitate mai mare de 4 ani	Nr. cadre didactice cu o vechime în unitate mai mare de 4 ani	Nr. total de cadre didactice	Procent
	24	41	58.53
b) Pondere personal cu gradul I	Nr. cadre didactice cu gradul I	Nr. total didactice cadre	Procent
	29	41	70.73
c) Pondere personal cu gradul II	Nr. cadre didactice cu gradul II	Nr. total didactice cadre	Procent
	6	41	14.63
d) Competențe de utilizare a calculatorului (Word, Excel) în rândul cadrelor didactice	Nr. cadre didactice cu competențe de utilizare a calculatorului (Word, Excel)	Nr. total didactice cadre	Procent
e) Ponderea cadrelor didactice cu gradație de merit	Nr. cadre didactice cu gradație de Merit	Nr. total didactice cadre	Procent
	1	41	0,02
f) Ponderea cadrelor didactice care în ultimii 5 ani au urmat cel puțin o formă de perfecționare	Nr. cadre didactice care în ultimii 5 ani au urmat cel puțin o formă de perfecționare	Nr. total didactice cadre	Procent

4.2. Diagnoza mediului extern

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

Atitudinea familiilor elevilor/preșcolarilor față de școală este pozitivă. S-a realizat un parteneriat familie-școală, favorabil unei pregătiri de calitate, acesta fiind suportul rezultatelor înregistrate de elevii înscriși la Școala Gimnazială "I. Gh. Duca" Rm. Vâlcea. Solicitățile părinților au fost axate pe creșterea calității condițiilor de pregătire a copiilor, calitatea activităților școlare și extrașcolare și condițiile de securitate pe care le oferă școala.

Școala Gimnazială "I. Gh. Duca" Rm. Vâlcea acoperă nevoi importante ale comunității prin:

- pregătirea copiilor pentru competiții;
- formarea caracterului și a motivației pentru învățare;
- educarea și formarea copiilor în spirit civic, pentru cetățenie democratică, pentru valori și integrare europeană.

Există o bună colaborare între școală și reprezentanții ISJ Vâlcea, între școală și comunitate, între școală și ONG-uri sau alte instituții de învățământ din județ.

Analiza P.E.S.T.E.

POLITIC

Pocesul de învățământ din Scoala Gimnazială "I. Gh. Duca" se bazează pe legislația generală și specifică sistemului de învățământ preuniversitar, pe toate ordinele și notificările emise de către MEC sau I.S.J. Vâlcea, pe actele normative în domeniu.

ECONOMIC	Interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru unitatea noastră este scăzut și implică demersuri greoaie din partea scolii, concretizate de multe ori în activități puțin profitabile;
SOCIAL	Relații bune cu părinții și comunitatea locală; Creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei infraționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei de divorț;
TEHNOLOGIC	Răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt; Rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții, și implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei Există racordare la apă curentă, canalizare, energie electrică; Există centrală electrică proprie (panouri fotovoltaice); Centrala termică proprie;
ECOLOGIC	Integrarea în Uniunea Europeană presupune respectarea unor norme precise în protejarea mediului de către unitățile școlare; Educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară; Prin activitatea sa, unitatea școlară trebuie să se implice în rezolvarea problemelor de mediu prin implicarea în proiecte ecologice; Economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător.

1.1. Analiza S.W.O.T. calitativă și cantitativă

CURRICULUM	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> Existența materialului curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educaționale; Existența planului de activități educative școlare și extrascolare Standardele educaționale atinse de copii, rezultate foarte bune după intrarea în clasa pregătitoare Pregătire suplimentară cu elevii claselor a VIII-a Existența internetului în fiecare clasă 	<ul style="list-style-type: none"> Formarea deficitară a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevi cu CES sau cu ADHD. Programa școlară foarte încărcată și uneori neadekvată cerințelor actuale; imposibilitatea de a asigura solicitările beneficiarilor cu privire la unele activități optionale lipsa de interes a unor cadre didactice pentru desfășurarea activităților opționale
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> Ofertele privind cursurile de perfecționare și formare continuă, înscriere la grade didactice; Programe europene: Erasmus+, Școala după școală Identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice-cursuri de formare solicitate la CCD CDȘ permite valorificarea abilităților individuale. 	<ul style="list-style-type: none"> Instabilitatea legislativă a curriculumului în sistemul de învățământ; Avalanșa ofertelor de auxiliare școlare din partea editurilor; Lipsa motivației și a interesului pentru școală a unor cadre didactice Oferta de formare a CCD vizează în mică măsură educatoarele
RESURSA UMANĂ	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> Echipa managerială preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale și aspectului școlii; Personal didactic calificat 100%; titular 100% Relații interpersonale bune, un climat de cooperare între cadrele didactice, relații deschise bazate pe respect reciproc; Toți absolvenții școlii sunt înscriși la licee și școli profesionale; Cele mai multe cadre didactice utilizează diferite platforme educaționale; Creșterea numărului de elevi și implicit a numărului de clase. 	<ul style="list-style-type: none"> Cadre didactice cu normă didactică la mai multe școli; Elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija bunicilor sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor; lipsa abilităților în inițierea programelor comunitare. Formarea deficitară a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevi cu CES sau cu ADHD. Există foarte mulți elevi cu rezultate slabe la învățătură
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI

<ul style="list-style-type: none"> • Cursuri de formare profesională oferite de un număr mare de centre autorizate / acreditate; • Oferte de formare generoase; • Atragerea elevilor prin măsuri de popularizare a activității școlii și a rezultatelor elevilor la evaluările naționale; • Programe Europene: ERASMUS, Școala după școală etc. • Crearea unui sistem de interasistențe educatoare-educatoare la nivelul unității 	<ul style="list-style-type: none"> • Blocarea posturilor; • Practica insuficientă și cu un nivel scăzut de calitate cu care debutează un absolvent din învățământ. • Criza de timp apărută în urma actualei situații economice reduce participarea unora dintre părinți la viața școlară și are implicații în relațiile cadru didactic - părinte, părinte - elev, cât și în performanța școlară a elevilor; • O depreciere a statutului profesorului în societate, ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecti.
RESURSA MATERIALĂ ȘI FINANCIARĂ	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Atât grădinițele, cât și școala au o bază materială bună, săli de clasă modernizate, cabinet psihopedagogic, medical, informatic, sala de sport, etc • Centrală termică proprie; • Pompe de căldură, panouri fotovoltaice și panouri solare • Servicii de secretariat și administrativ-contabile eficiente; • Accesul cadrelor didactice la calculatoarele, xerox-urile, imprimantele din școală; Existența internetului în toate clasele • Existența asociației părinților și cadrelor didactice • Atragerea de fonduri prin diverse programe (Erasmus+, Narada, etc) și folosirea acestora în folosul elevilor. 	<ul style="list-style-type: none"> • Există situații când resursele umane și materiale ale școlii nu sunt optim valorificate. • Materialele și bunurile școlii sunt deteriorate de elevi • Fondul de carte nu este actualizat
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Posibilitatea obținerii de sponsorizări și donații; • Posibilitatea accesării de alte fonduri europene de către personalul didactic, prin proiecte cu finanțare externă; • Alocarea de către primărie a fondurilor financiare necesare în vederea asigurării calitatii de a învăța într-o școală europeană. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; • Reducerea finanțării școlii în ceea ce privește achiziționarea de material didactic, consumabile, reparații capitale etc.

<ul style="list-style-type: none"> • Posibilitatea antrenării copiilor și părinților în activități productive și de întreținere a spațiilor. 	
RELAȚII CU COMUNITATEA ȘI ACTIVITATEA EDUCATIVĂ	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • O bună implicare a elevilor în activitățile extrașcolare și extracurriculare la nivel de școală (excursii, serbări); • Rezultate bune la concursurile școlare; • Întâlniri periodice cu Comitetul Reprezentativ al Părinților; • Buna colaborare între director/director adjunct și coordonatorul de programe educative și extrașcolare; • Relații bune, întemeiate pe conștientizarea rolului și locului școlii în comunitatea locală, cu reprezentanții Consiliului local și ai Primăriei; • O bună colaborare cu reprezentanții Poliției; • Parteneriate educaționale cu diferite institutii (Biserica, Biroul Siguranța Școlară, DGASPC, Palatul Copiilor, alte unități școlare); • Site-ul școlii www.genducavl.ro • Existenta paginii de facebook și site-ul școlii 	<ul style="list-style-type: none"> • Slabe legături de parteneriat cu firme private și ONG-uri; • Număr mic de activități educative și extracurriculare la nivelul claselor pentru dezvoltarea reală a sensibilității elevilor, formarea de deprinderi și comportamente pentru integrarea în viața • Slaba participare a părinților la activitățile școlii
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, Poliție, Biserică); • Existența posibilității de a aplica pentru realizarea de proiecte educative, recunoscute la nivel național; • Posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunității; • Descentralizarea și autonomia instituțională; • Dezvoltarea campionatelor interșcoli; • Sesiuni de comunicări științifice; • Intalniri cu parintii. 	<ul style="list-style-type: none"> • Bugetul de timp relativ scăzut al părinților; • Consecințele crizei economice continuă să se facă simțite din punct de vedere al finanțării sponsorizării activităților educative și extrașcolare din partea părinților, agenților economici, Consiliului local; • Consecințele crizei economice face ca și interesul firmelor pentru susținerea activităților educative prin sponsorizări să fie scăzut.

II. STRATEGIA

5. Misiunea și viziunea unității școlare

Misiunea școlii noastre este să ofere elevilor posibilitatea de a-și contura personalitatea, de a-și exprima deschis opiniile, de a crea oportunitatea afirmării lor la vârsta aspirațiilor, de a deschide calea valorilor autentice.

Viziunea școlii. Ne propunem să devenim o școală apreciată de către elevi, părinți și comunitatea locală pentru eficiența activității instructiv-educative, pentru rezultate deosebite, asigurarea condițiilor materiale necesare unui învățământ de calitate, asigurarea egalității șanselor tuturor elevilor. Deviza școlii: „Împreună pentru viitorul tău! Suntem alături de tine și te vom ajuta să devii mai bun.”

6. Țintele (scopurile) strategice

Ținta 1. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor prin diversificarea ofertei de activități curriculare și extracurriculare pentru reducerea, în anul școlar următor, a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.

Ținta 2. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.

Ținta 3. Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.

Ținta 4. Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale.

Ținta 5. Implicarea școlii în educația privind schimbările climatice și mediul și creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ prin reducerea amprente de dioxid de carbon.

7. Resursele strategice

7.1. Resurse curriculare

7.2. Resurse umane

7.3. Resurse financiare și baza materială

7.4. Relații sistemice comunitare și internaționale

8. Opțiunile strategice

Obiective generale:

OG1. Creșterea calității și eficienței învățământului în perspectiva pregătirii pentru o societate și economie bazate pe cunoaștere

OG2. Susținerea financiară a elevilor din categoriile dezavantajate, asigurarea de donații în colaborare cu Asociația de părinți.

OG3. Modernizarea infrastructurii școli

OG4. Descentralizarea și autonomia unității de învățământ

OG5. Modernizarea și democratizarea actului managerial (proiectare, decizie, formare) prin formarea personalului didactic și a directorilor

OG6. Dezvoltarea parteneriatului educațional, școală – părinți – administrația locală-biserică, în vederea susținerii procesului educațional

OG7. Asigurarea unui nivel ridicat de accesare a fondurilor structurale prin proiecte strategice

Obiective pe domenii funcționale:

OS1. Curriculum

OS2. Management școlar

OS3. Resurse umane

OS4. Parteneriate și programe

OS5. Resurse materiale

OS6. Dezvoltare organizațională și relații

9. Rezultate așteptate (pe termen scurt, mediu, lung)

10. Programe pentru realizarea misiunii proiectului (detaliere selectivă)

III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

11. Planurile operaționale

PLAN OPERAȚIONAL ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE ANUL ȘCOLAR 2025-2029

Pentru implementarea cu succes a strategiei de dezvoltare a unității și a celor mai importante activități, pentru anul școlar 2025-2029, am transformat strategia într-un plan operațional care corelează țintele strategice cu indicatorii de performanță. În acest an școlar, dintre țintele propuse pentru dezvoltarea instituțională a Școlii Gimnaziale "I.Gh. Duca" Râmnicu Vâlcea în perioada 2025-2029, am ales să punem accentul, ținând cont de resursele alocate, pe țintele prezentate mai jos:

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor prin diversificarea ofertei de activități curriculare și extracurriculare pentru reducerea, în anul școlar următor, a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.	1. Opțiunea curriculară: a. Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi și cunoașterea factorilor pozitivi sau negativi care influențează această atitudine, pentru fiecare elev în parte. b. Desfășurarea de activități interculturale, care promovează "norme sociale pozitive" și valori precum diversitatea sau toleranța. c. Activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțurii.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. Programe de educație parentală și alte activități dedicate părinților pentru cunoașterea copiilor, relațiile cu ei, combaterea bullyingului și violenței etc. b. Responsabilizarea cadrelor didactice în scopul intervenției imediate în cazurile de bullying semnalate sau identificate.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Atragerea de sponsorizări și donații. b. Accesarea de fonduri europene pentru creșterea calității actului educațional.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Găzduirea unor evenimente comunitare. b. Parteneriate și proiecte comune pentru prevenirea comportamentelor antisociale, violenței și hărțurii. c. Inițierea unor programe de sensibilizare a comunității privind fenomenul de violență și bullying școlar, cu aportul tuturor actorilor sociali.
2. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea	1. Opțiunea curriculară: a. Crearea claselor eterogene la început de ciclu – incluzând astfel elevi din grupuri dezavantajate și elevi cu cerințe educaționale speciale. b. Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite. c. Sprijinirea educabililor aparținând unor grupuri defavorizate,

<p>școlară a tuturor categoriilor/ grupurilor vulnerabile de copii.</p>	<p>creșterea adaptării școlare, mediatizarea succesului și integrarea tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului egal la educație.</p> <p>2. Opțiunea – resurse umane:</p> <p>a. Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, astfel încât, expertiza dobândită să vină în sprijinul fiecărui copil.</p> <p>b. Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE.</p> <p>3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:</p> <p>a. Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor copiilor din categoriile/grupurile vulnerabile.</p> <p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <p>a. Activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educației incluzive.</p> <p>b. Implicarea comunității în viața școlară.</p> <p>c. Stabilirea de parteneriate naționale și internaționale în dezvoltarea și promovarea educației incluzive.</p>
<p>3. Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.</p>	<p>1. Opțiunea curriculară:</p> <p>a. Încurajarea participării beneficiarilor direcți și indirecti în stabilirea ofertei curriculare a școlii, aliniată la cerințele externe.</p> <p>b. Dezvoltarea de către cadrele didactice a strategiilor de lucru în echipă, prin proiecte de grup, sesiuni demonstrative de dezbateri.</p> <p>c. Eficientizarea activităților prin promovarea celor care dezvoltă spiritul de echipă, comunicare pozitivă, pasiune în activitățile desfășurate.</p> <p>2. Opțiunea – resurse umane:</p> <p>a. Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterii calității resurselor umane angajate în unitate, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală.</p> <p>b. Dezvoltarea capacităților de relaționare în luarea deciziilor cu factorii relevanți: structurile organizatorice ale părinților și elevilor.</p> <p>c. Responsabilizarea personalului în atingerea țintelor strategice, respectând fișa postului și valorizând abilitățile personale.</p> <p>3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:</p> <p>a. Atragerea de sponsorizări pentru derularea proiectelor școlii.</p> <p>b. Completarea achiziționării mijloacelor moderne audiovizuale, a materialelor didactice în contextul digitalizării procesului educativ.</p>

	<p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <p>a. Implicarea instituțiilor cu interes educațional în antrenarea cadrelor didactice și a elevilor.</p> <p>b. Dezvoltarea capacităților de relaționare cu comunitatea locală.</p>
<p>4. Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale.</p>	<p>1. Opțiunea curriculară:</p> <p>a. Implicarea și responsabilizarea elevilor pentru o educație privind valorile interculturalității prin înființarea de cercuri tematice ce vizează interculturalitatea.</p>
	<p>2. Opțiunea – resurse umane:</p> <p>a. Stimularea, prin distincții și premii, a cadrelor didactice care se implică în proiecte și activități care abordează tema interculturalității.</p> <p>b. Recompensarea elevilor care obțin rezultate deosebite la concursuri și proiecte pe tema interculturalității.</p>
	<p>3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:</p> <p>a. Atragerea de resurse financiare extrabugetare în vederea realizării materialelor de promovare a principiului interculturalității.</p> <p>b. Asigurarea bazei logistice necesare mediatizării periodice a activităților școlii și a diseminării informațiilor, în ceea ce privește interculturalitatea.</p>
	<p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <p>a. Sensibilizarea partenerilor sociali în sprijinirea și realizarea unor acțiuni ce au drept scop creșterea responsabilității în rândul elevilor față de valorile interculturalității.</p> <p>b. Punți de legătură și spații de întâlnire, nu doar cu familiile elevilor, ci și cu instituțiile și cu organizațiile locale, pe care să le antreneze în proiecte comune, benefice întregii comunități.</p> <p>c. Participarea școlii la evenimente de promovare a interculturalității, în unități școlare, dar și culturale și sociale.</p>
<p>5. Implicarea școlii în educația privind schimbările climatice și mediul și creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ prin reducerea amprentei de dioxid de carbon .</p>	<p>1. Opțiunea curriculară:</p> <p>a. Dezvoltarea capacității elevilor de a reflecta și de a acționa în vederea protejării mediului și utilizării sustenabile a resurselor naturale.</p> <p>b. Diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă prin integrarea și utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea unui ecosistem digital extins pentru educația privind schimbările climatice și mediul și desfășurarea de activități în aer liber.</p> <p>c. Înființarea de cluburi în unitatea de învățământ, dedicate schimbărilor climatice cu resurse dedicate.</p>
	<p>2. Opțiunea – resurse umane:</p> <p>Formarea și actualizarea permanentă a cunoștințelor profesorilor și a reprezentanților școlii, cu informația relevantă.</p> <p>b. Menținerea elevilor în permanentă conexiune cu informații și activități relevante.</p> <p>c. Oferirea de programe de formare, motivare și responsabilizare a managementului și personalului administrativ din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilității, inclusiv pentru crearea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității.</p>
	<p>3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:</p> <p>a. Utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare – contribuie la îmbunătățirea rezultatelor elevilor,</p>

	<p>la reducerea problemelor de comportament și la creșterea implicării elevilor.</p> <p>b. Reducerea amprentei de dioxid de carbon a unității prin reabilitarea termică, iluminarea cu un consum redus de energie, utilizarea materialelor sustenabile, extinderea suprafeței verzi din curtea unității, monitorizarea comparativă a consumului de apă și energie, reducerea cantității deșeurilor produse în școală.</p> <p>c. Recunoașterea rezultatelor obținute de cei care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității de învățământ prin oferirea de stimulente, recompense, precum și organizarea de evenimente de sărbătorire.</p> <p>d. Accesarea de granturi/fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe - prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.</p>
	<p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <p>a. Intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști.</p> <p>b. Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu, pentru proiecte de mediu comune.</p> <p>c. Colaborarea cu primăria pentru susținerea reabilitării unității.</p>

ȚINTA STRATEGICĂ

1. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor prin diversificarea ofertei de activități curriculare și extracurriculare pentru reducerea, în anul școlar în curs, a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.

1.1. Opțiunea curriculară:

- a. Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi și cunoașterea factorilor pozitivi sau negativi care influențează această atitudine, pentru fiecare elev în parte.
- b. Desfășurarea de activități interculturale, care promovează "norme sociale pozitive" și valori precum diversitatea sau toleranța.
- c. Activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțurii.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi	Aplicarea de chestionare elevilor	Cadre didactice, CPEV / echipamente IT, consumabile/bugetul școlii	Cadre didactice, CPEV	Periodic	Identificarea surselor de conflict și violență, a elevilor care sunt supuși fenomenului de bullying	Rezultatele chestionarelor, statistici
2.	Promovarea normelor sociale pozitive și a valorilor, precum	Abordarea, în cadrul orelor de consiliere și orientare, a unor teme despre violență și antibullying, adaptate nivelului de	Învățători, diriginți / consumabile, materiale didactice / bugetul școlii	Învățători, diriginți, consilier școlar	Conform planificării	În tematica de la consiliere și orientare sunt incluse lecții despre	Documentele realizate, tematica orelor de consiliere și orientare,

						rapoarte de activitate
diversitatea sau toleranța	vârstă al elevilor, a unor teme de reflecție, realizarea unor dezbateri/ discuții de grup și individuale în cadrul acestora sau în orele de orientare și consiliere					violență/bullying și consecințele ei La fiecare clasă se dezbate teme legate de managementul conflictului cu studii de caz și dezbateri pro și contra, desene, postere, lucru în echipă, foaia clasei (o pagină săptămânală despre viața clasei în general)
	Activități extrașcolare, concursuri tematice care au ca scop crearea unui climat pozitiv al claselor de elevi sau creșterea coeziunii acesteia (activități sportive, cultural artistice, excursii, tabere școlare, marș anti-violență și anti-bullying, activități	Cadre didactice, CPEV / materiale didactice, echipamente IT, consumabile/bugetul școlii, sponsorizări	Cadre didactice, CPEV	Conform planificării	La nivelul unității de învățământ se vor desfășura periodic astfel de activități de prevenire și combatere a fenomenului de bullying și violență între elevi	Calendarul activităților, rapoarte de activitate, portofolii

		alternative de petrecere a timpului liber, activități de voluntariat, Programul „Școala Altfel” etc.);					
3.	Motivarea elevilor și de promovarea bunelor practici	Desfășurarea de careuri cu elevii, în care să se discute cazurile de bullying din școală și violență și/sau analiza obiectivă a cazurilor de violență, a acțiunilor negative, atât la nivelul clasei, cât și în ședințele Consiliului profesoral	Cadrele didactice, CPEV / materiale didactice / bugetul școlii	Director, cadrele didactice, CPEV	Conform planificării	Cel puțin 1 careu/modul, o ședință a CP în care se discută cazurile de bullying și violență	Rapoarte de activitate, procese verbale

1.2. Opțiunea – resurse umane

a. Programe de educație parentală și alte activități dedicate părinților pentru cunoașterea copiilor, relațiile cu ei, combaterea bullyingului și violenței etc.

b. Responsabilizarea cadrelor didactice în scopul intervenției imediate în cazurile de bullying semnalate sau identificate.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Colaborare școală – familie – specialiști în domenii conexe	Implicarea familiei elevilor în cât mai multe activități, colaborarea permanentă cu aceștia; realizarea unor programe de educație parentată, lectorate cu părinții și ședințe în care să fie abordate teme legate de probleme de la nivelul clasei	Părinți, învățători, diriginți, CPEV / materiale didactice / bugetul școlii, sponsorizări	CPEV	Conform planificării	Realizarea în proporție de 100% a colaborării cu familia	Calendarul activităților, planificări ale activităților, procele verbale, rapoarte de activitate

2.	Identificarea surselor de conflict și violență – medierea conflictelor, detensionarea tuturor momentelor care pot implica violența, bullyingul, prin intervenții imediate	Realizarea unor studii de caz ale elevilor cu probleme de comportament, în vederea cunoașterii acestora și a situației lor familiale dar, mai ales pentru identificarea unor modalități de rezolvare	Învățători, diriginți / consumabile, materiale didactice / bugetul școlii	Învățători, diriginți	Lunar	La nivelul fiecărei clase, vor fi identificați elevii cu probleme de comportament și modalitățile de rezolvare a problemelor	Studiile de caz
3.	Respectarea regulilor de disciplină școlară	Stabilirea, împreună cu elevii, a unui regulament clar la nivelul clasei, a unui cod de conduită etică a elevilor (pliat pe specificul clasei, cu reguli stricte referitoare la disciplină	Învățători, diriginți / consumabile, materiale didactice / bugetul școlii	Învățători, diriginți	Începutul anului școlar	Realizarea și respectarea codul de conduită etică a elevilor, aplicarea regulamentelor școlare într-un mod nediscriminatoriu, folosirea unui sistem de sancțiuni	Codul de conduită etică, regulile clasei
4.	Crearea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică, disciplină și responsabilitate	Monitorizarea efectuării serviciului pe școală a cadrelor didactice	Cadrelle didactice / graficul serviciului pe școală / bugetul școlii	Director Director adjunct	Permament	Aprobarea graficului în CA	Graficul de serviciu

5.	Consiliere psihopedagogică	Oferirea de consiliere psihopedagogică (de grup sau individuală) atât pentru elev, cât și pentru familia sa	Profesorul consilier școlar, elevi, părinți / cabinet de consiliere psihopedagogică/ bugetul școlii	Profesorul consilier școlar	Periodic	Cel puțin 3 activități de grup pe parcursul anului școlar și activități de consiliere individuală de câte ori se impune Cel puțin 60% dintre elevii supuși fenomenului de bullying vor dori să fie consiliați	Rapoarte de activitate
----	----------------------------	---	---	-----------------------------	----------	--	------------------------

1.3. Opțiunea – resurse materiale și financiare

a. Atragerea de sponsorizări și donații.

b. Accesarea de fonduri europene pentru creșterea calității actului educațional.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Împrejmuirea corespunzătoare a spațiului școlar	Accesarea de fonduri pentru achiziția de sisteme de securitate performante	Director, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare / baza materială existentă	Director Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Pe parcursul anului școlar	Asigurarea unui climat de 100% siguranță pentru elevi	Fondurile accesate
		Atragerea de donații și sponsorizări pentru angajarea unei firme de pază	Director, cadre didactice / sponsorizări, donații	Director Cadre didactice Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare		Prevenția acțiunilor de violență, controlul tuturor activităților, protejarea de eventuale atacuri din partea unor persoane străine	Contracte de sponsorizare, donații

1.4. Opțiunea – relații cu comunitatea

- a. Găzduirea unor evenimente comunitare.
- b. Parteneriate și proiecte comune pentru prevenirea comportamentelor antisociale, violenței și hărțuirii.
- c. Inițierea unor programe de sensibilizare a comunității privind fenomenul de violență și bullying școlar, cu aportul tuturor actorilor sociali.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Implicarea comunității în activitățile organizate de școală, colaborări și discuții cu specialiști în diferite probleme	Derularea unor proiecte educaționale în parteneriat cu instituții care au drept obiectiv prevenirea violenței (poliția, jandarmeria, ONG-uri) - „Săptămâna educației globale”, „Spune NU violenței”, „Violența, de la cauză, la efect”, „Violența naște violență”, Spune stop violenței!” etc.	Cadrele didactice, comunitatea locală, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare / baza materială a unității școlii, sponsorizări	Director Cadre didactice Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Conform calendarului	Cel puțin 3 parteneriate pe tema violenței	Lista parteneriatelor

2. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.

2.1. Opțiunea curriculară:

- a. Crearea claselor eterogene la început de ciclu – incluzând astfel elevi din grupuri dezavantajate și elevi cu cerințe educaționale speciale.
- b. Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite.
- c. Sprijinirea educabililor aparținând unor grupuri defavorizate, creșterea adaptării școlare, mediatizarea succesului și integrarea tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului egal la educație.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Identificarea la nivelul fiecărui nivel de studiu a elevilor cu CES și din grupuri defavorizate	Crearea unei baze de date a elevilor care dețin certificat de orientare școlară și a elevilor aparținând categoriilor defavorizate	Cadre didactice, personal didactic auxiliar / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Director, Secretar, Învățători, Diriginți	Permanent	Certificate C.E.S. Anchete sociale Statistică Completarea fișelor psihopedagogice	Existența bazei de date Fișe psihopedagogice
2.	Întocmirea Planurilor de intervenție personalizate	Aplicarea PIP	Beneficiarii, Cadre didactice, Responsabili de caz / materiale suport, echipamente	Director, Cadre didactice, Responsabili de caz	Octombrie	Toți elevii cu CES vor avea Planuri de intervenție personalizate Curriculum-ul va fi	PIP

		IT, consumabile / bugetul școlii	Învățători, diriginți	Învățători, diriginți / consumabile / bugetul școlii	Cadre didactice	Permanent	adaplat elevilor cu CES	Planificări Curriculum adaptat
3.	Optimizarea relației profesor-elev, prin derularea de activități de consiliere		Învățători, diriginți / consumabile / bugetul școlii	Învățători, diriginți / consumabile / bugetul școlii	Cadre didactice	Permanent	Cel puțin o activitate extrașcolară pe modul Cel puțin o temă abordată în cadrul orelor de consiliere și dezvoltare personală	Tematica orelor de consiliere și orientare și consiliere a părinților Calendarul activităților extrașcolare
4.	Valorificarea achizițiilor elevilor prin activități practice			Cadre didactice, elevi / consumabile / bugetul școlii	Cadre didactice	Permanent	Toate cadrele didactice vor desfășura activități bazate pe lucru diferențiat și vor expune rezultatele elevilor	Panouri, portofolii

2.2. Opțiunea – resurse umane

a. Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, astfel încât, expertiza dobândită să vină în sprijinul fiecărui copil.

b. Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Cadre didactice cunosc și aplică prevederile actelor normative și metodologice privind incluziunea școlară a elevilor cu CES și a celor ce aparțin unor grupuri vulnerabile	Organizarea de activități de formare și informare a cadrelor didactice privind problematica elevilor ce aparțin unor grupuri vulnerabile din punct de vedere educațional (mediu rural, etnie roma, CES, cu situații socio-economice dificile, cu părinții plecați în străinătate etc.).	Furnizorii de formare, Cadre didactice/ Oferte furnizorilor de formare, servicii specializate, proceduri specifice / bugetul școlii	Cadre didactice, Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	Conform calendarului de formare	Cadre didactice cunosc în proporție de 100% problematica incluziunii	Rata de participare, numărul programelor desfășurate, adevărinite, diplome

2.	Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică	Asigurarea serviciilor specializate pentru acordarea asistenței psihopedagogice necesare dezvoltării copilului cu CES – asigurarea unui cadru didactic de sprijin, protocol de colaborare cu CJRAE, profesor psihopedagog	Legislația în vigoare, servicii de suport specializate, strategii de sprijin, cadre didactice de sprijin / bugetul școlii / sponsorizări	Director, Cadre didactice, CJRAE, cadre didactice de sprijin	Pe parcursul anului școlar	Toți elevii cu CES și din categorii vulnerabile vor beneficia de servicii or de asistență psihopedagogică	Activități Numărul parteneriatelor Lista de elevi asistați Activități de recuperare Registrul de evidență al cadrului didactic de sprijin
----	---	---	--	--	----------------------------	---	---

2.3. Opțiunea – resurse materiale și financiare

a. Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor copiilor din categoriile/grupurile vulnerabile.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Îmbunătățirea bazei materiale a școlii	Achiziționarea de mijloace de învățare la sugestia cadrelor didactice, adaptate nivelului elevilor	Personal didactic și didactic auxiliar / baza materială existent / bugetul școlii și alte fonduri	Director, Administrator financiar, Responsabil achiziții	Anual, conform ofertei și sugestiilor	Nivel accesibilitate la materiale a elevilor cu CES, aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile	Materialele achiziționate
2.	Asigurarea infrastructurii și a condițiilor materiale propice pentru promovarea educației incluzive	Asigurarea fondurilor necesare desfășurării în bune condiții a activității prin atragerea de fonduri, proiecte cu O.N.G.-uri	Director, comunitatea locală	Director, Administrator financiar	Anual	Asigurarea 100% a tuturor fondurilor necesare	Bugetul școlii, sumele obținute, proiecte și parteneriate

2.4. Opțiunea – relații cu comunitatea

- a. Activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educației incluzive.
- b. Implicarea comunității în viața școlară.
- c. Stabilirea de parteneriate naționale și internaționale în dezvoltarea și promovarea educației incluzive.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Derularea Proiectului SNAC	Desfășurarea unor acțiuni de voluntariat, valorificarea experiențelor și diferențelor tuturor copiilor	Cadre didactice, CIRAЕ, Responsabil SNAC	Responsabil SNAC Cadre didactice	Anual	Organizarea a cel puțin 3 activități de voluntariat pe an	Rapoarte de activitate, portofolii
2.	Stabilirea ca prioritate, în colaborare cu serviciul social din cadrul Primăriei, a integrării sociale a copiilor din familii vulnerabile	Încheierea unui protocol de colaborare cu serviciul social al Primăriei / Biserica/ Poliția	Director Responsabil – asistență socială, polițist / consumabile / bugetul școlii	Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Director	Anual	Încheiere protocol de colaborare	Protocolul de colaborare

3. Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.

3.4. Opțiunea curriculară:

- a. Încurajarea participării beneficiarilor direcți și indirecti în stabilirea ofertei curriculare a școlii, aliniată la cerințele externe.
- b. Dezvoltarea de către cadrele didactice a strategiilor de lucru în echipă, prin proiecte de grup, sesiuni demonstrative de dezbateri.
- c. Eficientizarea activităților prin promovarea celor care dezvoltă spiritul de echipă, comunicare pozitivă, pasiune în activitățile desfășurate.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Construirea și aplicarea unui management eficient, prin mobilizarea și utilizarea eficientă a resurselor organizaționale	Proiectarea documentelor manageriale, plecând de la nevoile școlii și ale comunității dar și prin valorificarea resurselor existente	Director, responsabili de comisii, responsabil CEAC, personal didactic auxiliar/legislație, echipamente, consumabile /bugetul școlii	Director Conducătorii de compartimente Responsabilii de comisii	Anual	Documente manageriale și strategii de lucru corect elaborate pentru fiecare compartiment și comisii de lucru	Plan managerial, plan operational, proceduri, activități, alte documente
2.	Exprimarea la nivel organizațional de noi competențe și atitudini, ce constau în	Atribuirea de responsabilități și sarcini echilibrate, constituirea echipelor de lucru,	Director, personalul unității / echipamente IT, consumabile, legislația / bugetul școlii	Director Personal didactic auxiliar, comisii de lucru,	Anual	Valorificarea mai eficientă a resurselor umane și materiale în vederea obținerii de	Fișe de post, decizii, rapoarte de activități,

	promovarea creativității și a inițiativei, a spiritului de echipă și a modelelor competitive	elaborarea de proiecte Participarea la ședințele CP, CA, comisiile de lucru, dezbateri		responsabili de arii curriculare		rezultate mai bune printr-un management de calitate.	proiecte etc Procesele verbale CP, CA
3.	Îmbunătățirea sistemului de evaluare a calității prin eficientizarea activităților de proiectare și monitorizare a realizării măsurilor stabilite, aplicării procedurilor interne și asigurarea implicării active	Coordonarea aplicării procedurilor, elaborarea de noi proceduri, actualizarea celor existente, implementarea instrumentelor de asigurare și evaluare a calității și monitorizarea activităților de îmbunătățire	Director, cadre didactice, comisii de lucru, CEAC, personal didactic auxiliar/ legislație, echipamente IT, proceduri /bugetul școlii	Director, Comisii de lucru, personalul unității	Permanen t	Implicarea în procesul de luare a deciziilor La începutul anului școlar vor fi actualizate toate procedurile existente și se vor elabora proceduri noi	Registru de proceduri elaborat Instrumente monitorizare și asigurare a calității educației
4.	Încurajarea participării beneficiarilor direcți în stabilirea ofertei curriculare la dispoziția școlii, aliniată la cerințele externe	Elaborarea ofertei Educaționalei privind CDEOȘ în funcție de nevoile identificate și opțiunile exprimate de elevi și părinți	Director, comisia pentru curriculum, cadrele didactice, elevii, părinții / metodologia în vigoare / bugetul școlii	Comisia pentru curriculum, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, cadrele didactice, CP, CA	Conform calendarul ui	100% din crearea și selecția ofertei curriculare la dispoziția școlii să fie realizată prin dialogul cu elevii și părinții.	Oferta CDEOȘ Opțiunile elevilor și părinților, procese verbale chestionare de satisfacție

3.5. Opțiunea – resurse umane

- a. Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterii calității resurselor umane angajate în unitate, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală.
- b. Dezvoltarea capacităților de relaționare în luarea deciziilor cu factorii relevanți: structurile organizatorice ale părinților și elevilor.
- c. Responsabilizarea personalului în atingerea țintelor strategice, respectând fișa postului și valorizând abilitățile personale.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Informarea permanentă a personalului în legătură cu standardele de calitate Monitorizarea permanentă a activității personalului prin raportare la standardele de calitate	Dezvoltarea unei culturi a calității pentru cel puțin 70% din membrii personalului didactic, didactic auxiliar, administrativ, părinți, elevi, reprezentanți ai comunității	Cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal administrativ/ echipamente IT, consumabile / bugetul școlii, buget local, costuri personal	Director CA CEAC	Permanent	Standarde calitate Raport monitorizare SCIM/ anual Două ședințe anual cu această tematică pe ordinea de zi Registru proceduri	Standardele de calitate
2.	Motivarea personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ pentru învățare pe tot parcursul vieții	Asigurarea documentelor legislative în vigoare la nivelul unității de învățământ	Personalul unității/ echipamente IT, consumabile, metodologii / bugetul școlii	Director Personal didactic auxiliar și administrativ Cadre didactice	Permanent	Toate compartimentele au întocmit documentele manageriale la termen	Procese- verbale CP, CA, documentele manageriale, prezentări,

<p>Creșterea responsabilității fiecărui cadru didactic pentru reușita propriei cariere profesionale</p>	<p>Implicarea activă la rezolvarea unor probleme curente ale unității de către personal Dezvoltarea competențelor de predare a cadrelor didactice, centrate pe dezvoltarea de competențe cheie</p>			<p>Susținere de prezentări în conformitate cu tematica Diseminare de bune practici sau rezultate /informări de la participări la sesiuni de formare, cursuri, conferințe</p>	<p>rapoarte de activități</p>
<p>3. Dezvoltarea capacității cadrelor didactice de a mobiliza, a combina și a utiliza în mod autonom capacitățile de cunoaștere, deprinderile și competențele generale și cele profesionale în acord cu diversele cerințe specifice unui anumit context, situații sau probleme</p>	<p>Dezvoltarea competențelor de predare ale cadrelor didactice, centrată pe dezvoltarea de competențe- cheie, prin abordarea creativă a curriculumului național Creșterea numărului de lecții susținute prin aplicarea strategiilor didactice activ- participative</p>	<p>Director, cadre didactice/ echipamente IT, consumabile, planificări/ bugetul școlii</p>	<p>Cadre didactice</p>	<p>Toate cadrele didactice vor fi asistate la lecții și rezultatele consemnate în fișe de asistență la ore 80% din lecții sunt susținute prin metode active</p>	<p>Fișe de asistență la ore</p>

		Creșterea motivației pentru susținerea de activități prin diseminarea bunelor practici					
4.	Dezvoltarea competențelor personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ	Participarea la cursuri de formare în domeniul managementului clasei de elevi pentru cadrele didactice și cursuri în domeniul pentru personalul auxiliar	Director, responsabil Comisia formare și dezvoltare în cariera didactică, cadre didactice, personal didactic auxiliar și administrativ/ bugetul școlii	Cadre didactice și personal didactic auxiliar, formatori	Pe parcursul anului școlar, conform ofertei de formare	Fișa de formare continuă a unității	Adeverințe, diplome, fișele de formare

3.6. Opțiunea – resurse materiale și financiare

a. Atragerea de sponsorizări pentru derularea proiectelor școlii.

b. Completarea achiziționării mijloacelor moderne audiovizuale, a materialelor didactice în contextul digitalizării procesului educativ.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Atragerea de sponsorizări pentru derularea proiectelor școlii	Cofinanțarea principalelor proiecte ale școlii	Director, coordonator proiecte /calendarul proiectelor/sponsorizări, ale unor instituții, ONG prin relații de parteneriat	Director Coordonatori de proiecte, asociația de părinți, instituții partenere	Conform calendarul ui proiectelor	Principalele proiecte ale școlii vor fi cofinanțate în proporție de 70%	Draft de proiect, raportări, procese verbal, contracte de sponsorizare
2.	Îmbunătățirea permanență a caracteristicilor spațiilor școlare în vederea creării unui mediu optim de învățare Elaborarea unui necesar de mijloace	Identificarea calculatoarelor și a altor componente care trebuie înlocuite Identificarea săliilor de clasă în care este necesară îmbunătățirea bazei materiale	Parteneri, Consiliul local, cadre didactice, serviciul financiar / baza materială existentă / bugetul școlii, sponsorizări, contribuții	Director Administrator financiar Comisia de recepție	Anual	Creșterea calității procesului educativ și funcționalității spațiilor din unitate	Contracte sponsorizare Achiziții realizate Lucrări de reparație recepționate Bunuri

	<p>didactice și echipamente IT pentru toate ariile curriculare în vederea desfășurării unui proces educativ digitalizat, modern și de calitate</p>	<p>Achiziții de materiale didactice pentru toate ariile curriculare</p> <p>Dotarea compartimentelor funcționale și comisiilor cu calculatoare și alte dotări</p>					<p>recepționate și intrate în inventar și în gestiunea comisiilor</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

3.7. Opțiunea – relații cu comunitatea

- a. Implicarea instituțiilor cu interes educațional în antrenarea cadrelor didactice și a elevilor.
- b. Dezvoltarea capacităților de relaționare cu comunitatea locală.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Optimizarea colaborării cu comunitatea locală, prin acțiuni comune de promovare a imaginii școlii	Creșterea numărului de parteneriate cu agenți economici din comunitate, ONG-uri (minim 1 parteneriat anual) Includerea în oferta educativă a unor proiecte dedicate marcii zilelor importante din cultura poporului român și istoria locală și națională derulate în parteneriat cu comunitatea locală	Elevi, părinți, cadre didactice, invitați/ consumabile, echipamente IT / bugetul școlii, sponsorizări	Director Cadre didactice, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, membri ai comunității	De două ori pe an	Proiecte care au drept scop marcarea zilelor importante din cultura poporului român și istoria locală	Lista parteneriate, rapoarte activități

2.	<p>Motivarea părinților pentru implicare activă în viața școlii ca parteneri în educație</p>	<p>Creșterea numărului de activități educative realizate în parteneriat cu părinții</p> <p>Organizarea unor evenimente de socializare comune profesori-părinți</p>	<p>Cadre didactice, părinți, elevi /echipamente IT, consumabile necesare derulării activităților/ bugetul școlii</p>	<p>Director</p> <p>Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare</p> <p>Cadre didactice</p>	<p>Conform planificării</p>	<p>Cel puțin o activitate/eveniment pe modul</p> <p>Diseminarea exemplelor de bună practică</p>	<p>Număr de proiecte și activități în care s-au implicat</p>
----	--	--	--	--	-----------------------------	---	--

4. Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale.

4.4. Opțiunea curriculară:

a. Implicarea și responsabilizarea elevilor pentru o educație privind valorile interculturalității prin înființarea de cercuri tematice ce vizează interculturalitatea.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Popularizarea în rândul elevilor și al părinților a tutoractivităților derulate la nivelul școlii, prin intermediul siteului școlii și a paginii de Facebook	Înscrierea elevilor la cercurilor tematice din cadrul școlii	Elevi, cadre didactice/ echipamente IT, consumabile/bugetul școlii	Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, cadre didactice	Octombrie	Cel puțin 2 cercuri tematice desfășurate la nivelul școlii	Înființarea și înscrierea elevilor la aceste cercuri
		Realizarea, în cadrul cercurilor, de proiecte de parteneriat educațional care au ca temă valorile interculturalității, din perspectiva de inițiator/ colaborator/ coordonator, bazate pe comunicare	Elevi, cadre didactice/ echipamente IT, consumabile / sponsorizări, bugetul școlii	Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, cadre didactice	Anual	Cel puțin 2 proiecte anual, atât la ciclul primar, cât și la ciclul gimnazial	Existența proiectelor

<p>2. Promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societății democratice</p>	<p>Includerea unor teme care să promoveze valorile interculturalității în cadrul orelor de consiliere și orientare; Organizarea de activități extrașcolare pe această temă;</p>	<p>Învățători, diriginți, elevi/ echipamente IT, consumabile, materiale informative, softuri educaționale privind modalități de promovare a valorilor interculturale/ bugetul școlii</p>	<p>Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, învățătorii, diriginții</p>	<p>Permanent</p>	<p>Număr cadre didactice/elevi implicați în activitățile sociale/culturale</p>	<p>Planificările calendaristice Lista activităților extrașcolare</p>
---	---	--	--	------------------	--	--

4.5. Opțiunea – resurse umane

- a. Stimularea, prin distincții și premii, a cadrelor didactice care se implică în proiecte și activități care abordează tema interculturalității.
- b. Recompensarea elevilor care obțin rezultate deosebite la concursuri și proiecte pe tema interculturalității.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Recunoașterea meritelor personalului didactic performant – cu rol determinant în promovarea principiilor și valorilor interculturalității	Evidențierea cadrelor didactice performante, în cadrul ședințelor C.P., C.A.	Cadre didactice/ echipamente IT, consumabile/bugetul școlii	Director	Permanent	Recunoașterea meritului în cadrul ședințelor C.A. și C.P.	Procese-verbale C.P., C.A.
		Susținerea cadrelor didactice performante în vederea obținerii gradațiilor de merit	Cadre didactice/ echipamente IT, consumabile/bugetul școlii	Director	Martie	Obținerea gradațiilor de merit	Gradațiile de merit obținute
2.	Motivarea cu premii acordate elevilor care promovează principiile și valorile interculturalității prin rezultatele deosebite obținute	Evidențierea elevilor performanți, în cadrul lectoratelor cu părinți, cu prilejul Zilei Școlii Acordarea de premii elevilor cu rezultate deosebite	Elevii performanți / Consiliul Local	Director, învățători, diriginți	Anual	Acordarea de premii pentru toți elevii cu rezultate deosebite	Existența premiilor, Tabele cu premianții, procese verbale

4.6. Opțiunea – resurse materiale și financiare

- a. Atragerea de resurse financiare extrabugetare în vederea realizării materialelor de promovare a principiului interculturalității.
- b. Asigurarea bazei logistice necesare mediatizării periodice a activităților școlii și a diseminării informațiilor, în ceea ce privește interculturalitatea.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Identificarea surselor de venit pentru realizarea materialelor necesare Activităților și a schimburilor de bune practici, care vizează interculturalitatea, inclusiv în mediul online	Colaborarea cu Asociația de părinți, diferiți sponsori în scopul sprijinirii financiare a editării materialelor de promovare a activităților și schimburilor de bune practici care vizează interculturalitatea (pliante, panouri de prezentare, produse creative, elemente artistice, site web etc.)	Membrii Asociației de părinți, cadre didactice, sponsori / echipamente IT, consumabile / contribuții ale Asociației de părinți, sponsorizări	Director	De două ori pe an	Sponsorizarea a cel puțin 30% dintre activitățile desfășurate	Procese-verbale ale ședințelor Asociației de părinți, Contractele de sponsorizare

2.	Valorificarea într-un mod eficient a dotării/bazei materiale a școlii în activitățile desfășurate pentru dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice	Reactualizarea informațiilor afișate pe panourile, avizierele de pe fiecare nivel al școlii	Cadre didactice/ Panouri, aviziere, consumabile necesare reactualizării informațiilor / bugetul școlii	Responsabilul comisiei de promovare a imaginii școlii	Lunar	Actualizarea lunară a panourilor, avizierelor	Existența panourilor, informațiilor actualizate
		Actualizarea site-ului școlii și a paginii de Facebook	Administrator site/ echipamente IT / bugetul școlii	Administrator	Lunar	Cel puțin 2 postări pe lună	Existența postărilor

4.7. Opțiunea – relații cu comunitatea

- a. Sensibilizarea partenerilor sociali în sprijinirea și realizarea unor acțiuni ce au drept scop creșterea responsabilității în rândul elevilor față de valorile interculturalității.
- b. Puncti de legătură și spații de întâlnire, nu doar cu familiile elevilor, ci și cu instituțiile și cu organizațiile locale, pe care să le antreneze în proiecte comune, benefice întregii comunități.
- c. Participarea școlii la evenimente de promovare a interculturalității, în unități școlare, dar și culturale și sociale.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Optimizarea parteneriatului școlă-familie-comunitate prin implicarea factorilor de decizie locală în derularea procesului instructiv-educativ, prin acțiuni comune de promovare a principiilor și valorilor interculturalității	Ziua Școlii Programul Național „Școala Altfel”	Elevi, părinți, cadre didactice, invitați / bugetul școlii, sponsorizări	Cadre didactice, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Decembrie	Cel puțin 100 de părinți participanți și 15 invitați	Procese verbale, fotografii, rapoarte de activitate
			Elevi, cadre didactice, parteneri /Echipamente IT, consumabile necesare derulării activităților /	Echipe de coordonare a programului	Conform planificării	Cel puțin 50 de părinți și parteneri implicați în activitățile derulate	Rapoarte de activitate, existența fotografiilor

<p>2. Creșterea gradul de participare a elevilor și cadrelor didactice în activități extrașcolare diverse, proiecte și parteneriate</p>	<p>Participarea la expoziții, vernisaje, activități de promovare a interculturalității, din muzee, teatre, cinematografe, biblioteci, alte instituții de cultură, inclusiv desfășurate în mediul online, cu parteneri străini, pentru schimburi interculturale directe de bune practici</p>	<p>Elevi, membrii cercurilor temtice, cadre didactice / materiale de promovare / bugetul școlii</p>	<p>Cadre didactice, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare</p>	<p>Periodic</p>	<p>Cel puțin 1 participare pe modul la aceste activități, pentru fiecare nivel de învățământ</p>	<p>Procesul verbal al activităților, albume foto/video</p>
---	---	---	--	-----------------	--	--

5. Implicarea școlii în educația privind schimbările climatice și creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ prin reducerea amprentei de dioxid de carbon până la finalul anului școlar.

5.4. Opțiunea curriculară:

- a. Dezvoltarea capacității elevilor de a reflecta și de a acționa în vederea protejării mediului și utilizării sustenabile a resurselor naturale.
- b. Diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă prin integrarea și utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea unui ecosistem digital extins pentru educația privind schimbările climatice și mediul și desfășurarea de activități în aer liber.
- c. Înființarea de cluburi în unitatea de învățământ, dedicate schimbărilor climatice cu resurse dedicate.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Asigurarea accesului elevilor la informații referitoare la factorii care duc la degradarea mediului și schimbările climatice	Participarea la proiecte, în cadrul clasei Organizarea unor activități ecologice Ilustrarea unor date importante din calendarul activităților ecologice Organizarea unor concursuri de afișe, materiale publicitare pentru a face	Cadre didactice, elevii/ baza materială a unității/ bugetul școlii	Echipa de coordonare a programului „Săptămâna verde” Cadrele didactice	Conform calendarului „Săptămâna verde”	Implementarea tuturor activităților din calendarul programului	Oferta de activități, rapoarte de activitate

	<p>cunoscute efectele poluării în zonă</p> <p>Realizarea unor machete și a unor obiecte publicitare din deșeuri</p>					
<p>2. Diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă prin integrarea și utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea unui ecosistem digital extins pentru educația privind schimbările climatice și mediul</p>	<p>Utilizarea noilor tehnologii (platforme digitale integrate și/aplicații) în educația pentru mediu și schimbările climatice</p> <p>- telefoane inteligente, tablete, laptopuri și alte dispozitive electronice care pot fi puse în slujba educației privind schimbările climatice</p>	<p>Cadrele didactice, elevii/ baza materială a unității/ bugetul școlii</p>	<p>Cadrele didactice</p>	<p>Conform planificării</p>	<p>Menținerea elevilor în permanență conexiune cu informații și activități relevante</p> <p>Intensificarea comunicării prin dezvoltarea de rețele tematice</p> <p>Includerea copiilor din medii dezavantajate</p>	<p>Rapoarte de activitate</p>

5.5. Opțiunea – resurse umane

- a. Formarea și actualizarea permanentă a cunoștințelor profesorilor și a reprezentanților școlii, cu informația relevantă.
- b. Menținerea elevilor în permanentă conexiune cu informații și activități relevante.
- c. Oferirea de programe de formare, motivare și responsabilizare a managementului și personalului administrativ din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilității, inclusiv pentru crearea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Formarea și stimularea resursei umane implicate în predarea/transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul	Oferirea de cursuri/ programe de formare, motivare și responsabilizare a personalului din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilității, în predarea/ transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul	Cadrele didactice, furnizorii de formare / bugetul școlii	Cadrele didactice Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	Conform ofertei de formare	Cadrele didactice vor participa la cel puțin 1 curs de formare	Adeverințe și diplome de participare
2.	Menținerea elevilor în permanentă conexiune cu informații și activități relevante	Înființarea de cercuri tematice pentru dezvoltarea competențelor elevilor necesare acțiunilor pentru	Elevii, cadrele didactice / echipamente IT, consumabile/bugetul școlii, sponsorizări	Director Cadre didactice	Conform planificării	Cel puțin 5 cercuri tematice pe parcursul anului școlar	Rapoarte de activitate, rez

5.6. Opțiunea – resurse materiale și financiare

- a. Utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare – contribuie la îmbunătățirea rezultatelor elevilor, la reducerea problemelor de comportament și la creșterea implicării elevilor.
- b. Reducerea amprentei de dioxid de carbon a unității prin reabilitarea termică, iluminarea cu un consum redus de energie, utilizarea materialelor sustenabile, extinderea suprafeței verzi din curtea unității, monitorizarea comparativă a consumului de apă și energie, reducerea cantității deșeurilor produse în școală.
- c. Recunoașterea rezultatelor obținute de cei care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității de învățământ prin oferirea de stimulente, recompense, precum și organizarea de evenimente de sărbătorire.
- d. Accesarea de granturi/fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe - prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Învățarea bazată pe locație	Cadrele didactice vor desfășura activități în aer liber, folosind zonele verzi din jurul unității de învățământ, mediul exterior clădirii unității, zonele sustenabile identificate	Cadrele didactice / locurile în care se poate face educație în aer liber/ bugetul școlii	Cadrele didactice, Echipa de coordonare a programului	Conform calendarului „Săptămâna verde” dar și cu alte ocazii	Elevii și cadrele didactice folosesc spațiile din comunitatea din care fac parte ca spații și oportunități de învățare	Rapoarte de activitate

2.	Recunoașterea rezultatelor	Recunoașterea rezultatelor obținute de cei care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității de învățământ prin oferirea de stimulente, recompense, organizarea de evenimente de sărbătorire	Director, cadrele didactice / diplome, consumabile / bugetul școlii, donații, sponsorizări	Director Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Conform planificării	Pentru fiecare activitate se va oferi cel puțin o diplomă de participare Cel puțin un eveniment pentru marcarea rezultatelor deosebite	Nr. recompense, stimulente acordate, nr, evenimentelor de sărbătorire, raporate de activitate
3.	Reducerea amprentei de dioxid de carbon	Implementarea de proiecte pentru atragerea de fonduri europene pentru: - reabilitarea termică; - alimentarea cu energie electrică produsă de panouri fotovoltaice; extinderea suprafeței verzi din curtea unității, extinderea vegetației și numărului de arbori;	Autoritățile locale / Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare/ planul de mentenanță sustenabilă / bugetul local, sponsorizări, fonduri europemne	Director	Conform calendarului	Reducerea amprentei de dioxid de carbon	Investiții realizate, îmbunătățirea infrastructurii școlare, fonduri atrase

5.7. Opțiunea – relații cu comunitatea

- a. Intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști.
- b. Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu, pentru proiecte de mediu comune.
- c. Colaborarea cu primăria pentru susținerea reabilitării unității.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu, pentru proiecte de mediu comune	Organizarea/desfășurarea unor proiecte, dezbateri, workshop-uri în colaborare cu ONG-uri de mediu, familiile elevilor și comunitatea locală privind teme de actualitate care contribuie la atingerea obiectivelor de dezvoltare durabilă și pentru atragerea de sponsorizări	Comunitatea locală, ONG-uri de mediu, elevi, părinți / echipamente IT, baza materială existentă / bugetul școlii, sponsorizări	Cadrele didactice, responsabilul de mediu	Conform calendarului	Implicarea tuturor actorilor în implementarea obiectivelor de dezvoltare durabilă	Rapoarte ale proiectelor desfășurate, dezbaterilor și workshop-urilor Contracte de sponsorizare

<p>2. Reabilitarea unității de învățământ, în vederea creșterii gradului lor de sustenabilitate și a reducerii amprentei de carbon</p>	<p>Intermedierea de colaborări cu Primăria în vederea derulării următoarelor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea infrastructurii de colectare selectivă în unitate: coșuri cu separatoare marcate explicit pentru metal, hârtie, plastic etc. în clase, pe holuri, în curtea unității de învățământ - sisteme de strângere a deșeurilor din clase cu separatoare pentru uzul personalului care face curățenie în unitate - optimizarea consumului de apă prin instalarea unor obiecte sanitare cu debit redus 	<p>Director, Primărie / planul de mentenanță sustenabilă / bugetul local</p>	<p>Director Autoritățile locale</p>	<p>Conform sprijinului oferit de Primărie</p>	<p>Implicarea Primăriei în reabilitarea unității de învățământ</p>	<p>Investiții realizate</p>
--	--	--	---	---	--	-----------------------------

IV. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI

- autoevaluarea anuală, efectuată în baza planurilor operaționale anuale de activitate, rezultatele fiind incluse în raportul anual;
- evaluarea finală, realizată în ultimul an de implementare, rezultatele fiind incluse în raportul de evaluare finală.